

Protokoll der Schulelternratssitzung am 30.09.2020

Ort, Zeit: Aula des OHG Springe, 30.09.2020 19:00 Uhr

Teilnehmer: Frau Dr. Prietzel, Herr Kohser, Schulelternrat gem. Anwesenheitsliste, weitere Lehrer*innen und Referendare*innen gem. TOP 3 (zeitweise)

TOP 1: Begrüßung mit Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Podzelny eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden Eltern und Lehrer. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Die Protokollführung übernimmt Mirko Thiemann (Elternvertreter der Klasse 8a).

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung ist allen Elternvertreter im Vorfeld zugegangen und wird genehmigt.

TOP3: Vorstellung und Begrüßung neuer Lehrkräfte und Referendare

Frau Dr. Prietzel berichtet über eine größere Anzahl neuer Lehrer*innen und Referendare*innen, die ihre Tätigkeit am OHG aufgenommen haben. Folgende Personen stellen sich kurz vor:

Herr Steffen Dummer (DE/EK), Frau Ana Vega Bastero (EN/SPAN), Herr Sven Dahlem (DE/PW), Frau Elena Fricke (MA/RE), Herr Christian Lange (EK/MA), Frau Eske Lilje (DE/EN), Herr Tobias Müller (DE/DS/SP), Herr Felix Schulten (EN/GE) und Frau Janne Wulf (MA/PW) als Lehrer*innen sowie

Frau Stefanie Ahrens (BI/CH), Herr Leonard Schütz (DE/RE), Frau Julia Schulze (MA/EN/EK), Frau Fabiana Tölke (EN/GE), Herr Jörn Petruck (DE/GE) und Frau Linda Woltmann (MA/SP) als Referendare*innen.

TOP 4: Protokoll

Das Protokoll der letzten Sitzung am 29.01.2020 wurde einstimmig genehmigt.

TOP 5: Wahlen

Aus der Elternschaft sind folgende Ämter zu wählen:

- a) Vorsitz des Schulelternrates
- b) Vorstand Schulelternrat
- c) Elternvertretung in der Gesamtkonferenz
- d) ggfs. Elternvertretung in der Steuergruppe
- e) Elternvertretung im Stadt- bzw. Regionselternrat
- f) Elternvertretung im Schulvorstand
- g) Benennung der Elternvertretungen in den Fachkonferenzen

Die Wahlleitung zu a) übernimmt Herr Markus Schmidt, zu b) bis f) Herr Frank Podzelny. Die Besetzung zu g) erfolgt mittels Eintrag in einer umlaufenden Liste. Die Versammlung entscheidet sich für offene Wahlen.

Herr Kohser berichtet, dass die Steuergruppe aufgrund der Corona-Pandemie im vergangenen Schuljahr keine Sitzungen abhalten konnte. Die anstehenden Themen wurden b.a.w. verschoben. Er

schlägt daher vor, die Wahl der Elternvertreter in der Steuergruppe zu verschieben. Der Vorschlag wird seitens der Elternschaft angenommen.

Die gewählten Personen sind in der Anlage 1 aufgeführt. Alle Wahlen erfolgten einstimmig.

TOP 6: Bericht der Schulleitung

Frau Dr. Prietzel berichtet über folgende Themen:

- Im 5. Jahrgang sind insgesamt 130 Schüler*innen in 5 Klassen am OHG „angekommen“. 22 Anmeldungen lagen für die Musikklasse vor.
- Im Jahrgang 13 bereiten sich 90 Schüler*innen auf das Abitur vor. Der Prüfungsbeginn ist am 19.04.21, die Entlassungsfeier am 02.07.21 geplant.
- Derzeit bestehen noch mehrere Abordnungen von Lehrern*innen an umliegende Schulen mit einem Gesamtvolumen von 35 Stunden.
- Frau Warneke hat die Leitung der Jahrgänge 5/6 übernommen, da Frau Harms in den Ruhestand gegangen ist.
- Herr Brück wurde in die Weiterbildungsmaßnahme Informatik (Sekundarbereich I) aufgenommen.
- Die offene Stelle der Schullassistentin wird voraussichtlich in Kürze besetzt. Der Personalengpass im Sekretariat konnte aufgelöst werden. Personalnot besteht derzeit in der Cafeteria. Hier ist ein 450 Euro-Job zu vergeben.

Herr Kohser stellt die Auswertung der Schülerumfrage „Lernen in Corona-Zeiten“ vor, die im Juni/Juli durchgeführt wurde. Wesentliche Erkenntnisse hieraus sind:

- Naturwissenschaftliche Fächer sind im Homeoffice schwieriger zu bearbeiten und zu verstehen als Sprachen oder gesellschaftswissenschaftliche Fächer.
- Die teilnehmenden Schüler*innen hatten keine Probleme mit der technischen Ausstattung und dem Umgang damit.
- Das Aufgabenmodul von iServ wird positiv bewertet und sollte z.B. auch für Hausaufgaben o.ä. genutzt werden.
- Es gab mehrere Rückmeldungen, dass das Lernen im Homeoffice besser war als in der Schule.
- Teilweise entstand Lernstress durch Fülle an Aufgaben und das Gefühl, dass die erbrachten Leistungen im Aufgabenmodul jederzeit kontrolliert werden könnten, andererseits entstand der Anspruch der Schüler*innen, dass gemachte Aufgaben (kurzfristig) kontrolliert werden sollten (gerade von den Lehrer*innen im Homeoffice).

Die Erfahrungen der Eltern während der Lockdown-Phase werden gesondert gesammelt. Die Schulleitung erhofft sich hieraus Erkenntnisse, die möglicherweise bei künftigen Lockdown-Phasen helfen könnten.

Frau Dr. Prietzel berichtet weiter:

- Der derzeit eingeschränkte Regelbetrieb (Szenario A) funktioniert.
- Alle im häuslichen Lernen erbrachten Leistungen können jetzt bewertet werden.
- Die Szenarios B und C werden vorbereitet um im Anwendungsfall schnell reagieren zu können.
- Es soll weiterhin ein „ruhiger, sanfter Kurs“ gefahren werden.
- In Krankheitsfällen verweist Frau Dr. Prietzel auf ein Plakat des Kultusministeriums, welches einen Entscheidungsbaum darstellt (Anlage 2). Es soll die Entscheidung der Eltern erleichtern, ihre Kinder bei Krankheit zur Schule zu schicken bzw. nicht zu schicken.

- Das aktuelle Lüftungskonzept sieht vor mindestens alle 20 Minuten für 5 Minuten zu lüften. Dies wird auch über die Wintermonate durchgeführt.
- Von einer Elternvertreterin wurde auf das Verbot aufmerksam gemacht, sich nach dem Schwimmunterricht aufgrund der aktuellen Hygienemaßnahmen die Haare zu föhnen. Dies sei nicht nachvollziehbar, solange sich ausschließlich eine Klasse im Hallenbad befindet, die zudem zur gleichen Kohorte (Jahrgang) gehört. Frau Dr. Prietzel versucht das Thema zu klären.
- Zum Thema Zukunft des Gebäudes berichtet Frau Dr. Prietzel über den Stand der Gebäudesubstanzuntersuchung (wurde nicht vollständig durchgeführt) und der Machbarkeitsstudie (zieht sich zeitlich in die Länge). Die politischen Entscheidungen werden voraussichtlich erst Mitte 2021 getroffen. Die Schulleitung bringt ihre Unzufriedenheit hierüber zum Ausdruck.
- Ebenfalls unbefriedigend ist das Thema „Digitalpakt“. Das OHG hat Mittel für technische Ausstattung beantragt, welche aufgrund von Personalmangel in der genehmigenden Behörde nicht bearbeitet werden kann. Die Mittel verfallen 2024. Ein Konzept ist seitens des OHG vorhanden.

TOP 7: Verschiedenes

Frau Dr. Prietzel berichtet, dass Abby Kluge am 24.09.2020 nach erfolgreich absolvierter Prüfung zur Oberstudienpudelin (OStP') ernannt wurde. Sie ist damit offiziell berechtigt, den Titel „Schulhund“ zu führen.

Herr Podzelný beendet die Sitzung gegen 21:45 Uhr.

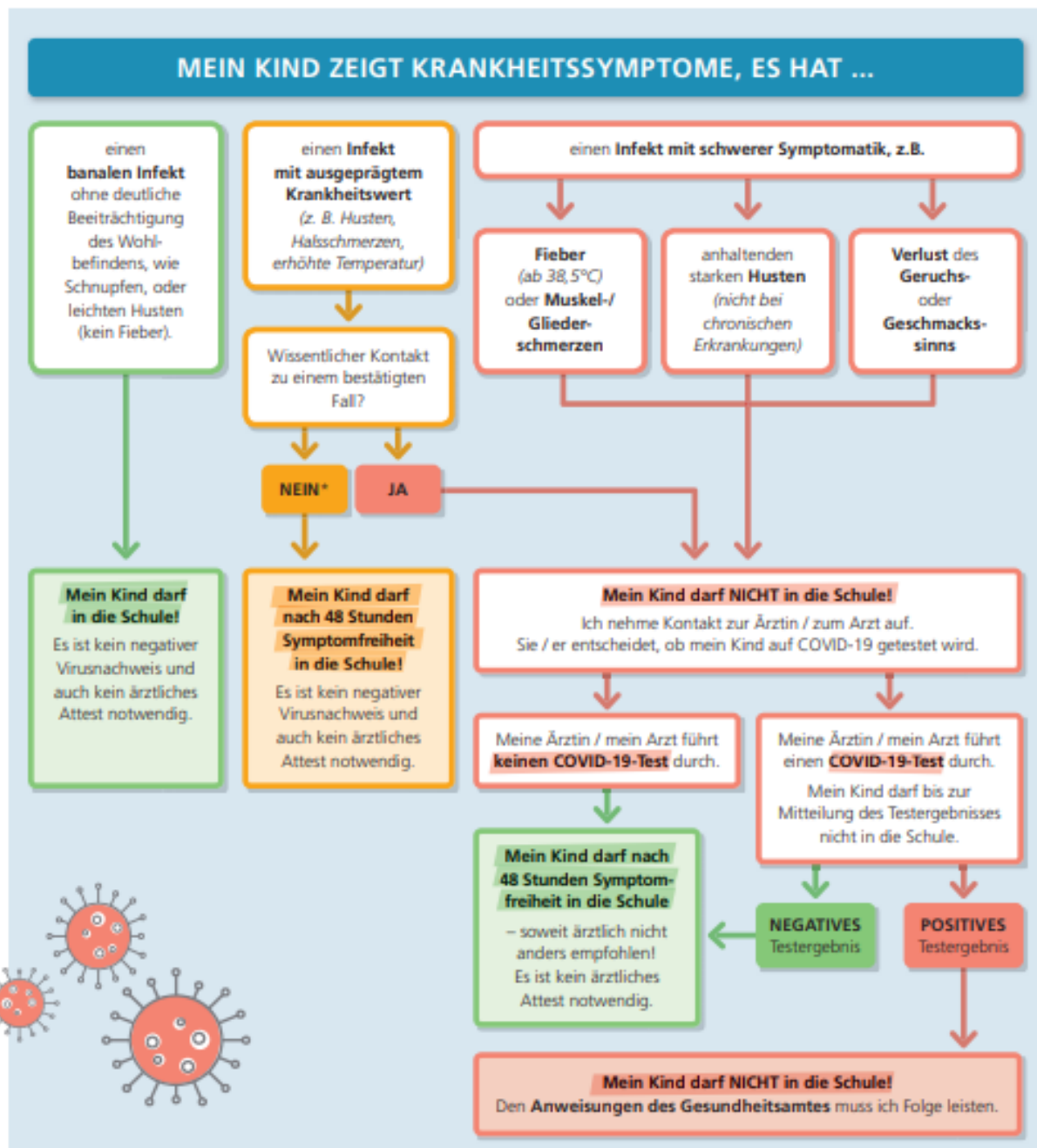
Anlage 1: Gewählte Elternvertreter

Gremium	Nr.	Name	Klasse
1 Schulelternrat-Vorstand	1	Podzelny Frank	12
1 Schulelternrat-Vorstand	2	Basaldella Bernd	11C
1 Schulelternrat-Vorstand	3	Bähnisch Bianca	08B
1 Schulelternrat-Vorstand	4	Schmidt Markus	11B
1 Schulelternrat-Vorstand	5	Lauken Andrea	10B
2 Schulvorstand	1	Lauken Andrea	10B
2 Schulvorstand	2	Pape Yvonne	11A
2 Schulvorstand	3	Podzelny Frank	12
2 Schulvorstand	4	Gehrig Michael	07A
3 Schulvorstand-Vertreter	1	Hopa Maren	07C
3 Schulvorstand-Vertreter	2	Thiemann Mirko	08A
3 Schulvorstand-Vertreter	3	Püschel Volker	05C
3 Schulvorstand-Vertreter	4	Thiel Marian	06D
4 Gesamtkonferenz	1	Hopa Maren	07C
4 Gesamtkonferenz	2	Niedrée Julia	06E
4 Gesamtkonferenz	3	Podzelny Frank	12
4 Gesamtkonferenz	4	Püster Monika	11D
4 Gesamtkonferenz	5	Schmidt Markus	11B
4 Gesamtkonferenz	6	Basaldella Bernd	11C
4 Gesamtkonferenz	7	Lauken Andrea	10B
4 Gesamtkonferenz	8	Thiemann Mirko	08A
4 Gesamtkonferenz	9	Bähnisch Bianca	08B
4 Gesamtkonferenz	10	Starke Gisela	12
4 Gesamtkonferenz	11	Püschel Volker	05C
4 Gesamtkonferenz	12	Maier Sara	08B
4 Gesamtkonferenz	13	Rohr Kathrin	07D
4 Gesamtkonferenz	14	Rabe Uta	05A
4 Gesamtkonferenz	15	Frankenstein Doris	08D
4 Gesamtkonferenz	16	Thun Sandra	10E
4 Gesamtkonferenz	17	Hoffmann Annette	13
4 Gesamtkonferenz	18	Oellrich-Overesch Mareile	09E
5 Gesamtkonferenz-Vertreter	1	Weigt Sabine	09A
5 Gesamtkonferenz-Vertreter	2	Thiel Marian	06D
5 Gesamtkonferenz-Vertreter	3	Dröger-Petruck Liane	05D
5 Gesamtkonferenz-Vertreter	4	Meier Sandra	11C
5 Gesamtkonferenz-Vertreter	5	Bani Ardalan Christian	08D
6 Stadtelternrat	1	Kewel Franziska	09C
6 Stadtelternrat	2	Rabe Uta	05A
7 Regionseleternrat	1	Püster Monika	11D
7 Regionseleternrat	2	Hentschel Claudia	10C

Anlage 2:

Krankheitssymptome: Darf mein Kind in die Schule?

Bitte melden Sie sich bei Krankheitssymptomen Ihres Kindes zunächst umgehend bei Ihrer Schule, um Ihr Kind krank zu melden und das weitere gemeinsame Vorgehen abzustimmen. Die Schule wird Sie auch über die aktuell geltenden Wiederzulassungsregelungen informieren. Bitte denken Sie daran, dass es eine gemeinsame Aufgabe von Eltern und Schule ist, alle Kinder und das Personal sowie deren Familien vor einer Infektion zu schützen.



* Gilt nur bei niedrigem Infektionsgeschehen (Szenario A)

